東都マンスリー入居申込書（法人用）【ご返信FAX番号　03-5438-4832】

暴力団等の反社会的勢力に属さず又関与・協力等しないことを確約し、別紙事項及び個人情報のお取り扱いについてに同意の上入居を申込ます。

※物件名						部屋番号			
※入居期間	年　月　日　～　年　月　日					入居人数			人
料金	賃料		円/日	共益費		円/日	清掃費		円
	割引①		円/日	割引②		円/日	他費用		円/日

※ご契約期間満了後の滞在についての再契約は次の申し込みがない場合のみお受付可能です。

契約法人	記入日	西暦　年　月　日	商号	フリガナ		代表者	フリガナ	
	所在地	〒　―				TEL		
						FAX		
						メール		
	本社所在地					TEL		
	設立	西暦　年　月	□上場（　） □非上場		資本金	万円	年商	万円
	業種		事業内容	具体的に⇒（　）			従業員	人
	ご契約担当部署		ご担当者様		TEL			
					FAX			
					メール			

◆入居者の勤務先欄には、入居中に実際に通う会社または学校などについてご記入下さい。

◆同居者がいる場合には、同居者概要を「入居者②」欄にご記入下さい。※同居可能物件に限る。

入居者①	フリガナ		性別	契約者との続柄	生年月日		
	氏名		□男		年　月　日		
			□女		満（　）歳		
	現住所		連絡先	電話			
				携帯			
	勤務先	会社名		勤務先TEL			
		所在地		メール			
入居者②	フリガナ		性別	契約者との続柄	生年月日		
	氏名		□男		年　月　日		
			□女		満（　）歳		
	現住所		連絡先	電話			
				携帯			
	勤務先	会社名		勤務先TEL			
		所在地		メール			
緊急連絡先	フリガナ		性別	契約者との続柄	生年月日		
	氏名		□男		年　月　日		
			□女		満（　）歳		
	現住所		連絡先	電話			
				携帯			
	勤務先	会社名		勤務先TEL			
		所在地		メール			

◆緊急連絡先は原則として契約者の親族の方に限らせて頂きます。（確認のために記載された連絡先に照合調査をさせて頂きます。）

引っ越し理由	詳細をご記入下さい⇒ 【例】新宿営業所へ出張のため、高田馬場の日本語学校通学、　など

□ 下記「契約期間満了後の再契約について」「キャンセル料について」をお読みいただきチェックボックスにチェックをお願いいたします。
契約期間満了後の再契約について：次の契約がない場合のみ受付可能です。再契約をご希望の際はお早めにお問い合わせください。
キャンセル料について：お申込み後、キャンセルの場合はキャンセル料30,000円を別途ご請求させていただきます。

申込したお部屋をどこで知りましたか？	□東都ﾏﾝｽﾘｰ　□MAN3'S（ﾏﾝｽﾘｰｽﾞ）　□ｸﾞｯﾄﾞﾏﾝｽﾘｰ　□ｳｨｰｸﾘｰﾏﾝｼｮﾝﾄﾞｯﾄｺﾑ　□ﾏﾝｽﾘｰﾏﾝｼｮﾝﾄﾞｯﾄｺﾑ その他ｻｲﾄ（　）・ご紹介（　）様・以前に利用したことあり

〈東都記入〉

本人身分証	入居者①	入居者②	緊急連絡先
□社員証 □保険証 □免許証 □パスポート	□社員証 □保険証 □免許証 □パスポート	□社員証 □保険証 □免許証 □パスポート	済

審査	担当	リーダー	上長
	／	／	／

お申込にあたっての注意事項

●本申込書と、契約者様及び入居者様全員分の身分証明書を併せてご提出下さい。
【契約者】会社概要書（会社案内・会社謄本など、会社の規模や事業内容がわかるもの）
【入居者】日本国籍の方：免許証・保険証・学生証など、なるべく顔写真と現住所の記載があるもの
外国籍の方：パスポート・ビザ・在留資格証明書など
●申込書類が全て揃わないとお部屋を押さえることができませんので予めご了承下さい。
●申込書は全項目についてもれなくご記入下さい。
●契約終了日が退室日となりますので、ご注意ください。
●申込内容に虚偽又は不正な記述があった場合、本契約締結後であっても、申込人の一方的責任において解約となります。
●審査の結果、契約をお断りする場合がございます。
●審査に関するお問合せには一切お答えできませんので予めご了承ください。
●お申込み後、キャンセルの場合はキャンセル料30,000円を別途ご請求させていただきます。
●契約不成立の場合、本書は当社において裁断等の処理を行い返却等の請求には応じられません。
●ご契約期間満了後の滞在についての再契約は次の申し込みがない場合のみお受付可能です。
●ご契約期間満了後の再契約をされる際は再契約料として１５，０００円をお支払いいただきます。

ご入居までの流れ

1.必要書類を揃え申込　⇒　2.審査・担当者より連絡　⇒3.契約書・請求書等書類送付　⇒

4.契約書返送・ご入金　⇒　5.鍵の送付・お渡し　⇒　6.ご入居

【お支払い方法について】
◆銀行振込でのお支払い(振込手数料はお客様負担とさせていただきます。)
◆クレジットカードでのお支払い(取扱い可能カードは、VISA、Master、JCB、American Expressです。)
◆ご来店でのお支払い(現金またはクレジットカードにてお支払いください。)

個人情報のお取り扱いについて

平成29年6月30日　㈱東都及び東都グループ

1.個人情報の利用目的	①不動産物件の紹介、仲介、販売のための情報、サービスの提供 ②お申込み結果のご連絡、信用情報機関への信用照会などの手続 ③売買契約、賃貸借契約、連帯保証契約などの締結 ④契約後の契約管理、家賃管理、建物管理、緊急対応などのアフターサービスの実施 ⑤当社の他のサービスのご紹介およびお客様に有用と思われる当社提携先の商品、サービスなどの紹介、またはアンケートなどの発送 ⑥当社の各事業における業務および各種商品・サービスの改善・新規開発
2.個人情報の第三者提供について	当社は、お客様から依頼をお受けしたサービスの提供、契約、契約後の管理にあたって必要な手続きのため、以下の相手先に上記利用目的の達成に必要な範囲で個人情報を第三者提供いたします。 ①依頼を受けた事項について、契約の相手方となる者・その見込者、または他の不動産会社 ②当社以外で建物を管理する場合における管理会社、建物の管理組合、建物所有者など ③連帯保証会社、信販会社、損害保険・共済会社、信用情報機関、建築や営繕の施工会社、設備のメンテナンス会社、引越会社、住宅関連サービスなどを行う会社など ④利用目的の達成に必要となる第三者
3.個人情報の共同利用について	当社は上記「1.個人情報の利用目的」に従い、総合的なサービスを効率よく提供するため、当社が所属する「リロパートナーズグループ」にて個人情報を共同利用いたします。 「リロパートナーズグループ」の構成会社については下記ウェブサイトにてご確認いただけます。 http://www2.relo.jp/rp_g.html

※契約不成立の場合に目的外の利用や第三者への提供はありません。

株式会社東都　マンスリーユニット　Tel・・・03-5438-5611　FAX・・・03-5438-4832
E-mail・・・tt_monthly@relo.jp
〒201-0014　東京都狛江市東和泉1-6-14
http://www.t-monthly.jp
営業時間:9:00～18:00(定 休 日　日曜日・年末年始・夏季・ゴールデンウィーク)